

Správa
o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach
Materskej školy Sídl. SNP 999/29, 924 01 Galanta
za školský rok 2023/2024

I. Prerokované v pedagogickej rade

Správa o výchovno vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2023/2024 bola prerokovaná v pedagogickej rade 27.08.2024.

.....
riadiateľka školy

II. Prerokovanie v rade školy

Správa o výchovno vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2023/2024 bola prerokovaná na zasadnutí rady školy dňa 11.09.2024
Nikto z členov rady školy nevzniesol k predloženej správe pripomienky.

.....
predsedkyňa rady školy

Správa o výchovno vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy za školský rok 2023/2024.

1. Základné identifikačné údaje o materskej škole

Názov školy	Materská škola
Adresa školy	Sídlisko SNP 999/29, 924 00 Galanta
Telefónne číslo	031 780 58 74, 0911 899 228
E – mail	slusnakovaolga@centrum.sk
Zriad'ovateľ	Mesto Galanta
Adresa zriad'ovateľa	Mierové námestie 940/1, 924 18 Galanta
Web stránka	mssnpgalanta.edulife.sk
Výchovný jazyk	slovenský

1.1. Vedúci zamestnanci

Meno a priezvisko	Funkcia
PaedDr. Oľga Slušňáková	Riaditeľka
Mgr. Marianna Haverová	Zástupkyňa
Anna Horváthová	Vedúca zariadenia školského stravovania

1.2. Údaje o zriad'ovateľovi

Zriad'ovateľ	Mesto Galanta
Sídlo	Mierové námestie 940/1, 924 01 Galanta
Telefónne číslo	031/788 43 01

2. Údaje o rade školy a poradných orgánoch

2.1 Rada školy bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č.596/2003 Z.Z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Funkčné obdobie rady školy začalo dňom **24.01.2022**

Členovia rady školy

P.Č	Meno a priezvisko	Zvolený (delegovaný) za:	Funkcia
1	Bc. Alexandra Müllerová	pedagogických zamestnancov	predseda
2	Mgr. Kamila Orbanová	rodičov	podpredseda
3	Veronika Korbová	pedagogických zamestnancov	člen
4	Martina Simóová	rodičov	člen
5	AnnaMária Fidler	rodičov	člen
6	Helena Vajdová	nepedagogických zamestnancov	člen
7	Mgr. Lucia Galambošová	zriad'ovateľa	člen
8	Mgr. Juraj Bottka	zriad'ovateľa	člen
9	Zsolt Takáč	zriad'ovateľa	člen

V šk. roku 2023/2024 zasadali členovia rady školy 4 x.

Rada školy uskutočnila výberové konanie na vymenovanie riaditeľa a navrhla zriad'ovateľovi na základe výberového konania kandidáta na vymenovanie do funkcie riaditeľa .

Rada školy sa vyjadrovala : ku koncepčnému zámeru rozvoja školy , a ku skutočnostiam uvedeným v § 5 ods. 7 zákona 596 /2003 Z.z. najmä :

k návrhu na počty prijímaných detí, k výsledkom zápisu detí na nasledujúci školský rok, , k informáciám o pedagogicko–organizačnom a materiálnom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu, k správe o výchovno–vzdelávacích výsledkoch , k informácií o pedagogicko-organizačnom a materiálno–technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu.

Rada školy bola oboznámená so: školským poriadkom, s plánom práce školy, so školským vzdelávacím programom, s aktuálnym stavom budov a potrebnými rekonštrukciami a opravami.

2.2. Poradné orgány.

2.2.1 Pedagogická rada je zložená zo všetkých pedagogických zamestnancov. Zasadnutia pedagogickej rady sa realizovali v súlade s plánom pedagogických porád.

Obsahom rokovaní pedagogickej rady bolo: riešenie aktuálnych odborných otázok súvisiacich s výchovou a vzdelávaním, aktuálne informácie zo vzdelávacích aktivít, seminárov, pracovných porád riaditeľky, prerokovanie školského poriadku, správy o VVČ, plánu práce školy, zvyšovanie efektívnosti fungovania školy, hodnotenie dosiahnutých výsledkov, kontrolná a hospitačná činnosť, odborné referáty, aktivity MŠ a ich organizačné zabezpečenie, príprava kultúrnych podujatí, plánovanie VVČ, oboznamovanie sa s legislatívou, .

2.2.2 Metodické združenie : Členmi **metodického združenia** sú všetci pedagogickí zamestnanci. Vedúca metodického združenia : Viola Papová.

Metodické združenie na svojich zasadaniach prerokovávalo aktuálnu odbornú pedagogicko – metodickú činnosť, závery z workshopov, seminárov a školení.

Materská škola spolupracuje aj s **rodičovským združením**. Predsedkyňa RZ: Mgr. Dominika Rátzová

3. Údaje o počte detí : MŠ SNP - 4 oddelenia

P.d. k 15.9	P.d. k 30.6	Deti v HN	Deti z iných obcí	Deti so ŠVVP/ dievčatá	Nadané deti/dievčatá	Odchádzajúce deti do ZŠ/ dievčatá	Deti s OPŠD/ dievčatá	Predpokladaný počet k 1.9.2024		
82	83	0	5	0	0	22	10	0	0	83

vek	Menej ako 3	3 ročné	4 ročné	5 ročné	6 ročné	Viac ako 6 ročné
Počet k 15.9.2023	7	21	30	17	7	0
Počet k 30.6.2024	0	7	22	30	17	7

Alokovaná trieda Ul. Úzka 720/4 - 1 oddelenie:

P.d. k 15.9	P.d. k 30.6	Deti v HN	Deti z iných obcí	Deti zo ŠVVP/ dievčatá	Nadané deti/dievčatá	Odchádzajúce deti do ZŠ/ dievčatá	Deti s OPŠD/ dievčatá	Predpokladaný počet k 1.9.2023		
21	21	0	4	0	0	4	1	0	0	21

vek	Menej ako 3	3 ročné	4 ročné	5 ročné	6 ročné	Viac ako 6 ročné
Počet k 15.9.2023	2	2	10	5	2	0
Počet k 30.6.2024	0	2	2	10	5	2

Uplatňované vzdelávacie plány

P.č.	Veková kategória	Uplatňovaný učebný plán
1.	3 – 6 r.	Štátny vzdelávací program pre predprimárne vzdelávanie v materských školách
2.	3 – 6 r.	Školský vzdelávací program Hrou na ceste ku zdraviu , ktorý je zameraný na dosiahnutie optimálnej kognitívnej, senzomotorickej a sociálno – citovej úrovne ako základ pripravenosti na školské vzdelávanie a na život v spoločnosti v súlade s vekovými a individuálnymi osobitosťami detí.

5. Údaje o počte zamestnancov

Zamestnanci	Počet	Prepočítaný stav
Pedagogickí zamestnanci spolu	10	10
Kvalifikovaní	9	9
Nekvalifikovaní	1 (študujúca)	1
Vysokoškolské vzdelanie I. stupeň	1	1
II. stupeň	3	3
Nepedagogickí zamestnanci	8	7,4
Upratovačky	3	3
Údržbár	1	0,4
Vedúca školskej jedálne	1	1
Zamestnanci školského stravovania	3	3
Spolu	18	17,4

Na dohodu : ekonómka, mzdová účtovníčka a kurič (v období vykurovacej sezóny).

6. Kontinuálne vzdelávanie:

Názov vzdelávacieho programu	Druh vzdelávania	Počet vzdelávaných učiteľiek	Počet prihlášok na vzdelávanie	Počet začatých vzdelávaní	Počet pokračujúcich vzdelávaní	Počet ukončených
Tvorba kreatívnych edukačných materiálov a pomôcok v prostredí CANNA	aktualizačné	10	10	-	-	10

Vzdelávania boli realizované individuálnou formou, účasťou na online seminároch a školeniach, workshoppoch usporiadaných MPC Trnava, CPP, Pro Solutions, Inšpirácia, Vedomosti do vrečka, Seminaria, Poradca podnikateľa, RAABE/Webináre, štúdiom odbornej literatúry z pedagogickej knižnice materskej školy, odborných časopisov – Škola, Predškolská výchova, Naša škola, ako aj prostredníctvom internetu. Poznatky a skúsenosti boli prezentované na pedagogických poradách a zasadnutiach metodického združenia.

6.1 Ďalšie jednorázové informačné semináre a školenia

Názov seminára, školenia	Organizátor	Počet zúčastnených
Vstupná diagnostika detí v MŠ	Vedomosti do vrečka	1
Problémové správanie dieťaťa predškolského veku	Vedomosti do vrečka	2
Spolupráca a otvorená komunikácia – posilňujeme vzťahy s rodičmi v MŠ	PRO SOLUTION	3
Rozvíjajúce hry pre najmenšie detí v kolektíve	PRO SOLUTION	1
Maľujeme, tvoríme, bavíme sa	PRO SOLUTION	2
Matematika v predprimárnom vzdelávaní	PRO SOLUTION	1
Tvorba diagnostických /záznamových hárkov	Vedomosti do vrečka	1
Pracovný poriadok školy v nadväznosti na novelu zákona č.138/2019 z.z a na novelu zákona č.553/2003. Vyhláska a o kvalifikačných predpokladoch P2 a OZ	Právny seminár	1
Digitálne technológie v predškolskom veku	Raabe	1
Hravá slovenčina	Inšpirácia	1
Rozvoj grafomotoriky u detí	Raabe	1
Tvorba a riešenie projektov v školskej praxi – rozširujúci modul	Inšpirácia	1
Hókusy - pokusy	Inšpirácia	1

Tvorba a riešenie projektov v školskej praxi, rozširujúci modul	Inšpirácia	1
Inovatívne stratégie aktivizujúce vzdelávanie emocionálnej inteligencie dieťaťa v procese výučby	Inšpirácia	1
Artefletika	Inšpirácia	4
Rozvoj grafomotoriky v predprimárnom vzdelávaní	Inšpirácia	1
Inovatívne stratégie aktivizujúce rozvíjanie kritického myslenia	Inšpirácia	1
Identifikácia vývinových porúch detí v MŠ	Vedomosti do vrecka	1

6.2 Vzdelávacie aktivity organizované materskou školou pre svojich zamestnancov

Názov vzdelávacej aktivity	Počet zúčastnených
Odborné prednášky v rámci metodického združenia – uč. MŠ (závery zo vzdelávacích aktivít na ktorých sa zúčastnili)	10
Vypracovávanie odborných referátov a ich prezentácia v rámci pedagogických porád	7

7. Údaje o aktivitách a prezentácii zariadenia na verejnosti :

7.1 Aktivity organizované materskou školou

Dátum	Názov aktivity	Zameranie aktivity
27.09.23	Exkurzia do južnej časti veže neogotického kaštieľa	Prehliadka, zoznámenie sa s históriou
28.09.23	Návšteva knižnice	Prehliadka priestorov, oboznámenie sa s prácou knihovníčok, čítanie rozprávky
02.10.23	Šarkaniáda	Výroba a púšťanie šarkanov,
12.10.23	Muzikoterapia	Muzikoterapeutické aktivity v knižnici
16.10.23	Deň mlieka	Aktivita zameraná na vytváranie zdravých stravovacích návykov, výstava
17.10.23	Vlastivedné múzeum - Jeseň	Jesenné tradície v minulosti
jk25.10.23	Doprava v kocke	Beseda s policajtom
25.10.23	Logopedická despitáž	Zisťovanie porúch výslovnosti u detí
13.11.23	Veľmi zdravá škola	Edukačná aktivita podľa vlastného projektu venovanému zdravej strave
24.11.23	Remeslá	Exkurzia v ZUŠ, oboznámenie sa s rôznymi remeslami, zapojenie detí do výroby výrobkov
07.02.24	Karneval	Priblíženie fašiangových tradícií
14.02.24	Na ceste ku hviezdám	Zoznámenie sa s krásami vesmíru – Panoramatické divadlo
29.02.24	Póla radí deťom	Aktivity s policajtkou
11..03.24	Bábkové divadlo - DOPLNIŤ	Rozvoj prosociálnych zručností
25.03.24	Návšteva ZŠ SNP	Deň otvorených dverí, prehliadka školy, účasť na vyučovacom procese
04.04.24	Návšteva ZŠ Štefánika	Deň otvorených dverí, prehliadka školy, účasť na vyučovacom procese
22.04.24	Deň Zeme	Sadenie stromu na dvore, výstava, program, zakladanie vyvýšených záhonov
30.04.24	Bezpečne s mestskou políciou	Prednáška, ukážka činnosti na dopravnom ihrisku
20.05.24	Ako pracujú hasiči	Návšteva hasičskej stanice, prehliadka, ukážka hasenia, oboznámenie s prácou hasičov

26.06.24	Rozlúčka s predškolákmi	Kultúrny program, pasovanie za školáka, atrakcie, diskotéka, bublinková shou, darčeky a osvedčenia
----------	-------------------------	--

7.2 Aktivity, do ktorých sa MŠ zapojila:

Dátum	Názov aktivity	Organizátor	Zameranie aktivity
	Európsky týždeň mobility	MsÚ	Kreslenie pred MsÚ
	Výstava stavebnice Merkur	Vlastivedné múzeum	Prehliadka výstavy
17.10.23	Vlastivedné múzeum - Jeseň	Jesenné tradície v minulosti	Jeseň niekedy a dnes (oslava úrody...), kreatívne činnosti
11.03.24	Rozprávky v knižnici	Galantská knižnica	Čítanie rozprávok
22.03.24	Popoluška	GOS	Prehliadka detskej divadelnej tvorby
22.03.24	Svetový deň vody	ZsVS	Výstava prác , účasť na prezentácii techniky vodárenskej spoločnosti na námestí
26.03.24	Veľká noc a veľkonočné zvyky	Vlastivedné múzeum	Zdobenie kraslíc, zvyky a tradície Veľkej noci
17.04.24	RETRO výstava	Vlastivedné múzeum	Prehliadka a zoznámenie sa s predmetmi dávnej doby
18.04.24	Zahrajme sa na divadlo	MŠ Clementisove sady	Bábkové divadlo v podaní malých hercov
11.06.24	Týždeň čítania - „Čítanie v knižnici“ -	Galantská knižnica	Deťom v knižnici čítal poslanec Z Takáč rozprávku: „O psičkovi a mačičke“
12.06.24	„Čarovná jablň“ - muzikál	divadielko Špunti	
.05.2024	Športová olympiáda	MŠ Sever	Súťaže v rôznych športových disciplínach
19.06.24	Ľudové hry	Vlastivedné múzeum	Ako sa hrali deti v minulosti – netradičné hry a zábava

7.3 Projekty do ktorých sa MŠ zapojila

Názov projektu	Cieľ projektu	Realizácia
„ Žiť s ostatnými „	Projekt zameraný na posilňovanie vlastnej identity, pozitívneho vzťahu k okoliu, učenie sa rešpektu a tolerancie.	Celý šk. rok
Doprava v kocke	Naučiť deti základným pravidlám v cestnej premávke	September
Práca policie	Naučiť deti čo všetko zahŕňa policajná práca	November
Póla radí deťom	Naučiť deti bezpečne sa správať v rizikových situáciách a pripraviť ich k zodpovednosti za svoje zdravie, ako aj svoje veci, zvýšiť ich právne a sociálne vedomie	Jún
Triedim, triediš, triedime	Projekt zameraný na problematiku ochrany prírody a separáciu odpadov v spolupráci so Slovenskou agentúrou životného prostredia	Február
Deň Zeme, Zelená materská škola	Prebúdzat' environmentálne cítenie, byť citlivý na aktuálny stav prírody prostredníctvom zážitkového učenia. Utvárať kladný vzťah detí k prírode, vzbudzovať záujem o problematiku ochrany prírody a prakticky uplatniť návyky základov zodpovednosti za stav prostredia v akom žijú.	Apríl
„ Chcem byť zdravý „	Podporovať zdravý životný štýl - bábkové divadlo, týždeň zdravia,	November

Chránime, preto triedime	Vytváranie výrobkov z odpadového materiálu, výstava v materskej škole,	Celý šk. rok,
Bezpečne do materskej školy	S pravidlami cestnej premávky sa deti oboznamujú počas celého školského roka. Deti riešili úlohy na dopravnom ihrisku i pracovných listoch. Svoje poznatky z dopravnej výchovy si upevňovali počas vychádzok a praktických ukážok	Počas školského roka

7.3.1 Projekty spolu financované Mestom Galanta

Názov projektu	Účel projektu	Výška požad./ posk. dotácie mestom		Celkové náklady projektu
Deň Zeme – Zelená MŠ	Prehľbovanie pozitívneho vzťahu k prírode a jej ochrane. Pozitívne zmeny v spôsobe života našej MŠ, lebo našim záujmom je vychovať generáciu, ktorej bude záležať na krásnej zdravej prírode a životnom prostredí.	1 000,00 €	800,00 €	2 276,00 €

7.4 Spolupráca, vzťahy medzi zariadením a deťmi, rodičmi a ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní podieľajú

Organizácie, združenia	Spôsob spolupráce
Logopedička	Depistáž
CPP	Poradenská činnosť
RÚVZ	Poradenská činnosť, projekty
Rodičovské združenie	Prijateľná forma sponzorskej pomoci, 2 % dane, renovácia interiéru zakúpenie hračiek, učebných pomôcok, kníh, dezinfekcie, oprava pieskovísk.
Dom Matice	Súťaže, výstavy
Materské školy	Výmena poznatkov a skúseností,
ZŠ SNP, ZŠ Štefánikova	Poradenská činnosť, vzájomné návštevy, využitie dopravného ihriska, účasť na podujatiach
Vlastivedné Múzeum	Výstavy, tvorivé dielne, prednášky

7.5 Prehľad výsledkov súťaží, výtvarných súťaží a olympiád

Názov súťaže	Umiestnenie: Regionálne kolo	Krajské kolo	Celoslovenské kolo	Medzinárodná súťaž
Žitnoostrovské pastelky – prehliadka výtvarnej tvorivosti detí predškolského veku	10 výtvarných prác	10 výtvarných prác		10 výtvarných prác
Detská olympiáda	2. miesto	-	-	-
Proti škodlivým závislostiam bez hraníc		8 výtvarných prác		8 výtvarných prác posúpilo, dve boli ocenené
Svetový deň vody	4 výtvarné práce			
Vesmír očami detí	8 výtvarných prác postúpilo dokrajského kola	8 výtvarných prác		

7.6 Prezentácia školy

www.stránka, výstavy, podujatia v spolupráci s rodičmi a priateľmi školy

8. Koncepčný zámer školy:

1. Výchova a vzdelávanie: A: Výchovno - vzdelávací proces

B: Pedagogickí zamestnanci

C: Partneri školy

2. Ekonomická oblasť: A: Materiálno – technické vybavenie školy

B: Financovanie školy

3. Riadenie školy

4. Prezentácia školy

1. Výchova a vzdelávanie

A: Výchovno vzdelávací proces

- edukačnými aktivitami vytvárať priaznivú výchovno – vzdelávaciu klímu s dôrazom na rozvoj tvorivosti a učenie hrou,
- rozširovať elementárne poznatky o zdravom životnom štýle, utvárať pozitívne postoje k pohybu, športovým aktivitám,
- pozdvihnúť úroveň environmentálneho povedomia detí , učiť deti vnímať prírodu, spoznávať ju, vytvárať si k nej vzťah vo viacerých rovinách poznania. ,
- vytvárať podmienky pre rozvoj nadaných detí a detí zo sociálne znevýhodneného prostredia,
- podporovať rozvoj predčitateľskej gramotnosti, formovať kladný vzťah detí ku knihám návštevou knižnice, ale i využitím knižnice v materskej škole,
- rozvíjať multikultúrnu a regionálnu výchovu, zachovávať ľudové tradície prostredníctvom ľudových tancov a piesní,
- vhodnou adaptáciou umožniť dieťaťu bezproblémový prechod z rodiny do materskej školy,
- vytvárať aktivity na zlepšenie koncentrácie a sústredenia detí (šachový krúžok)

B. Pedagogickí zamestnanci školy

- podporovať presadzovanie nových trendov, metód a prístupov a ich aplikáciu vo výchovno vzdelávacom procese,
- motivovať pedagogických a ostatných zamestnancov naďalej sa permanentne vzdelávať, zvyšovať si kvalifikáciu ,
- využívať získané odborné vedomosti vo výchovno - vzdelávacom procese,
- vytvárať podmienky pre stav telesnej, duševnej a sociálnej pohody pedagógov a ostatných zamestnancov,
- zabezpečovať správnu vyváženosť práce a oddychu, kultúrneho vyžitia, optimálneho prostredia a správnej výživy,
- vniesť do kolektívu pochopenie a empatiu, zdravú pracovnú klímu

C. Partneri

Rodina: - rodina a škola by mali pre dieťa vytvárať také podmienky, aby ho podporovali a podnecovali k rozvoju. Dôležitá je vzájomná podpora a spolupráca, ktorej súčasťou je : - účasť rodičov na výchovno - vzdelávacom procese, pedagogická osвета, prednášky, dni otvorených dverí, poskytovanie konzultačno – poradenských služieb, snaha o docielenie jednotného pôsobenia zo strany rodiny a školy, celoškolské a triedne aktivity

Základná škola: kvalitná spolupráca so základnými školami je zameraná najmä na zvládnutie plynulého prechodu z materskej školy do základnej školy a bezproblémovú adaptáciu detí v základnej škole. Naďalej budem pokračovať v zabehnutých aktivitách ako sú: návšteva základnej školy, otvorené hodiny pre predškolákov, vzájomné projekty – súťaže a pohybové aktivity, divadlo

Zriaďovateľ – kultúrne a športové podujatia, projekty

Kultúrne a iné inštitúcie v meste (MsKS, GOS, RÚVZ, CPPPpP, Matica), účasť na podujatiach, realizácia výstav, projektov

2. Ekonomická oblasť

A: Materiálno – technické vybavenie školy

Pre kvalitnú výchovno - vzdelávaciu činnosť je dôležité jej materiálno technické vybavenie. V priebehu minulých rokov boli zrekonštruované tri pavilóny, sociálne zariadenia v alokovanom pracovisku. Prostredie je vytvorené tak, aby uspokojovalo všetky potreby detí, bolo útulné, harmonické a podnetné. Materiálno technické vybavenie materskej školy je dobré. Škola disponuje kvalitnými učebnými pomôckami a hračkami.

Prioritou v nasledujúcom období bude v spolupráci so zriaďovateľom:

- rekonštrukcia pavilónu D,
- zateplenie a vymalovanie fasády budov,
- oprava strešného plášťa
- zamedzenie praskaniu stien v budovách,

- výmena poškodeného vybavenia školských dvorov,
- oprava chodníkov,
- výmena zastaralého vybavenia na školský dvor (drevené preliezky a doplnky).

B: Financovanie školy

Okrem finančných prostriedkov získaných z podielových daní prostredníctvom zriaďovateľa získavame finančné prostriedky na skvalitnenie výchovno vzdelávacieho procesu a prostredia školy aj z iných zdrojov:

- oslovenie rodičov a partnerov na poukázanie 2 % dane,
- zabezpečovanie finančných prostriedkov z mimorozpočtových zdrojov zapájaním sa do rôznych projektov a grantov,
- získavanie sponzorov.

3. Riadenie školy

V oblasti riadenia školy sa zameriame na:

- vedenie školy založené na odbornosti, udržiavanie dobrých medziľudských vzťahov založených na dôvere, úcte, empatii, vzájomnej akceptácii a pomoci
- vytváranie priestoru na rozvoj osobnosti pedagogických i nepedagogických zamestnancov, ich odborného rastu, celoživotného vzdelávania
- riešenie prípadných konfliktov asertívnou komunikáciou, argumentáciou, rešpektovaním názorov iných
- udržanie štandardu školy
- tímovú prácu
- skvalitňovanie spolupráce s rodičmi a ostatnými výchovno vzdelávacími inštitúciami na obohatenie a zlepšenie výchovno-vzdelávacieho procesu

4. Prezentácia školy na verejnosti

Pre realizáciu cieľov uvádzaných v stratégii rozvoja je dôležité, aby sa škola prezentovala nielen na území mesta, ale aby sa zviditeľnila v rámci regiónu, Slovenska i na medzinárodnej úrovni. Prioritou pre to je:

- zabezpečenie propagácie aktivít školy v médiách,
- pravidelné informovanie verejnosti o činnosti školy prostredníctvom webovej stránky školy,
- organizovanie aktivít, ktoré materskú školu otvoria nielen pre rodičov, ale i verejnosť,
- zameranie aktivít smerom k reprezentácii školy formou výstav, tvorivých dielní, kultúrnych a športových podujatí.

9. Údaje o výsledkoch inšpekčnej a kontrolnej činnosti

V sledovanom školskom roku nebola vykonaná inšpekcia Štátnou školskou inšpekciou.

Bola vykonaná kontrola zo strany RÚVZ v Galante zameraná na: ŠZD podľa zákona 355/2007 Z.z. o ochrane a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Uradnú kontrolu potravín, Ochranu nefajčiarov, Štátny zdravotný dozor.

Všetky kontroly boli bez nedostatkov a neboli uložené žiadne opatrenia.

10. Údaje o priestorových a materiálno technických podmienkach MŠ

V MŠ je vytvorené podnecujúce, funkčné prostredie podporujúce prirodzenú aktivitu, samostatnosť detí, bezpečnosť a hygienu. Priestorové podmienky v MŠ SNP sú primerané. Všetky pavilóny sú dostatočne veľké, priestrané, slnečné. Materskej škole chýbajú kabinety a úložné priestory.

Priestorové podmienky v alokovaných triedach sú nedostatočné, chýbajú úložné priestory.

Materiálno technické vybavenie materskej školy je dobré. Škola má dostatok kvalitných učebných pomôcok a hračiek, ktoré pomáhajú vyváženému rozvoju všetkých stránok dieťaťa. Všetky triedy sú vybavené počítačmi, štyri triedy interaktívnymi tabuľami. Súčasťou je aj detská a odborná literatúra, telovýchovné náradie a náčinie, hudobné nástroje, didaktická a audiovizuálna technika a počítačová technika. Neoddeliteľnou súčasťou edukačného prostredia je aj školský dvor, ktorý je vybavený pieskoviskami, preliezkami, hojdačkami, drevenými vláčikmi, drevenými domčekmi, dopravnými prostriedkami – lietadlá, rušeň, kresliacimi tabuľami, hojdačkou, dopravným ihriskom, stenou na hádzanie, edukačnými pomôckami, trávnatou plochou i plochou na rôzne vzdelávacie aktivity.

11. Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení

Materská škola je financovaná v rámci originálnych kompetencií. Vlastné príjmy – poplatky rodičov na čiastočnú úhradu a režijné náklady vo výške **22 025,50 €** boli použité na materiál k výchovnej činnosti, hračky a učebné pomôcky, vybavenie školského dvora, vybavenie školskej jedálne, nákup prípravkov do umývačky riadu, čistiace prostriedky. Účelové finančné prostriedky na výchovu a vzdelávanie pre deti MŠ, ktoré majú jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky vo výške **21 215,00 €** boli použité na nákup učebných pomôcok, hračiek, edukačných programov, didaktickej techniky, na úhradu nákladov súvisiacich s pobytom detí na aktivitách – Veľká noc, Rozlúčka predškolákov, na odmeny zamestnancov. Príspevok na špecifiká – Podpora začlenenia detí a žiakov z Ukrajiny vo výške **2 075,00 €** boli použité na nákup hračiek, učebných pomôcok, doplatok za teplo. Okrem finančných prostriedkov

pridelených z MsÚ na prevádzku a mzdy, získala materská škola finančné prostriedky z 2 % dane. Prostriedky boli použité na nákup hračiek, učebných pomôcok, pomôcok na školský dvor. Rodičovské združenie zakúpilo knihy, hračky, pomôcky na školský dvor, výtvarný materiál, čistiace prostriedky.

12. Školská jedáleň:

Počet stravujúcich sa detí	Počet stravujúcich sa dospelých	Priemerne vydané porcie
81	12	65

Alokované pracovisko – Úzka ul.

Počet stravujúcich sa detí	Počet stravujúcich sa dospelých	Priemerne vydané porcie
21	4	12

13. Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a v ktorých sú nedostatky

SWOT ANALÝZA

Silné stránky

skúsený a oddaný pedagogický personál.

dobré vzťahy so širšou komunitou a rodičmi.

záujem rodičov o umiestnenie dieťaťa v materskej škole

webová stránka školy, ktorá zjednodušuje informovanosť rodičov

prevládajúca atmosféra solidarity a spolupráce medzi zamestnancami, čo prispieva k pozitívnej pracovnej klíme

pedagogickí zamestnanci sú aktívne zapojení do osobného rozvoja a neustále sa snažia zlepšiť svoje pedagogické zručnosti a znalosti

moderné a rozmanité vybavenie, čo umožňuje efektívne využívanie technológií a inovatívnych vyučovacích metód.

podpora aktivít, ktoré nielenže prispievajú k zdraviu detí a zamestnancov, ale aj k rozvoju tímovej práce

otvorenosť školy, komunikácia s rodičmi

Slabé stránky

technický stav budov

zlý stav chodníkov na školských dvoroch

potrebná rekonštrukcia jedného pavilónu

nedostatok parkovacích miest pre zamestnancov a zákonných zástupcov

zlý prístup pre zásobovanie

nedostatok úložných priestorov, kabinetov

problémy s wifi pripojením

nedostatok finančných prostriedkov na vysoko nákladové rekonštrukcie

Príležitosti

získavanie grantov a finančnej podpory na modernizáciu,

rozširovanie spolupráce s miestnymi firmami a organizáciami,

možnosť rozšírenia ponuky programov a aktivít pre deti,

získanie finančných prostriedkov prostredníctvom 2% z daní,

poskytnutie príležitostí na odborný rozvoj a vzdelávanie pre zamestnancov, ktoré by umožnilo zlepšiť pedagogické metódy a prax, zvýšiť motiváciu a angažovanosť zamestnancov a posilniť výkonnosť školy,

vzdelávanie pedagogických zamestnancov

Ohrozenia

možné obmedzenia spôsobené pandemiou alebo inými nepredvídateľnými udalosťami,

nedostatočne finančné ohodnotenie zamestnancov,

nedostatočné pokrytie všetkých zamestnancov materskej školy
problémy s nájdením vhodnej náhrady za práce neschopného zamestnanca/zamestnanca vo výpovednej dobe
(kuchárka, upratovačka)
vysoký rast cien energií, zvyšovanie prevádzkových nákladov
nedostatok mladých pedagogických zamestnancov
neobjektívnosť niektorých zákonných zástupcov
nezáujem rodičov po odporúčaní o spoluprácu s odborníkmi

Materská škola sídl. SNP 999/29, 924 01 GALANTA

V Galante dňa 18.09.2024

Mgr. Renáta Zsidoóová
Mestský úrad
odd. školstva, kultúry, športu a mládeže
Mierové námestie 940/1
924 18 Galanta

Vec: Správa o výchovno vzdelávacej činnosti

V prílohe Vám zasielame správu o výchovno vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Materskej školy Sídl. SNP 999/29, Galanta, za školský rok 2023/2024. Ku dňu 31.8.2024 ukončila v našej materskej škole pracovný pomer predsedkyňa rady školy Bc. Alexandra Müllerová. Na zasadnutí rady školy dňa 11.09.2024 bola zvolená za predsedkyňu Veronika Korbová.

S pozdravom

PaedDr. Oľga Slušňáková
riaditeľka MŠ